

MAKALE YAZIM FORMATI (MAKALE BAŞLIĞINI BURAYA YAZINIZ)

Birinci Yazar¹, İkinci Yazar²

¹Üniversite veya Kurum İsmi, Bölüm İsmi, Şehir, e-posta

Yazar ORCID numarası

²Üniversite veya Kurum İsmi, Bölüm İsmi, Şehir, e-posta

Yazar ORCID numarası

ÖZET

Makalenin Türkçe özeti 150 kelimeyi geçmeyecek şekilde, Times New Roman yazı formatında 10 punto ve italik olarak yazılacaktır. Özetle çalışmanın amacı, önemi verilmeli, ele alınan problem tanımlanmalı ve çözüm için kullanılan yöntem belirtilmelidir. Bu bölümün ana başlığı (**ÖZET**), 10 punto, koyu ve büyük harfler kullanılarak yazılacaktır. Makalenin Türkçe başlığı 12 punto, koyu ve büyük harfler ile ortalananarak ve öncesinde 1,5 satır aralığı boşluk bırakılarak yazılacaktır.

Anahtar Kelimeler: Yapılan çalışma ile ilgili en az üç, en fazla beş adet anahtar kelime veya kelime grubu alfabetik sırayla, 10 punto yazı büyüklüğünde, ilk harfleri büyük ve birbirlerinden virgülle ayrılarak yazılmalıdır.

MAKALENİN İNGİLİZCE BAŞLIĞINI BURAYA YAZINIZ

ABSTRACT

Bu bölümün ana başlığı (**ABSTRACT**), 10 punto, koyu ve büyük harfler kullanılarak yazılacaktır. Makalenin İngilizce başlığı ise 12 punto, koyu ve büyük harfler ile ortalananarak yazılacaktır.

Keywords: Bu bölümde çalışmaya ilişkin anahtar kelimelerin İngilizce karşılıkları 10 punto yazı büyüklüğünde yer alacaktır.

1. GİRİŞ ve ANA BÖLÜMLER

Bu şablon, yazarlara Makalelerinin elektronik sürümlerini hazırlamaları için gerekli düzenleme şartlarının çoğunu içermektedir. Bu şablonda belirtilen yazım standartlarının kullanılması ile yazarların Makalelerini kolaylıkla hazırlamaları hedeflenmiştir. Kenar boşlukları, satır aralıkları ve kullanılacak yazım stilleri bu şablona eklenmiş ve tüm doküman içinde gömülü olarak örneklerle açıklanmıştır. Lütfen bu şablonda belirtilen stilleri, yazı tiplerini ve büyüklüklerini kullanınız, bunları değiştirmeye veya yeniden tanımlamaya çalışmayınız.

Makale metni için önemli yazım özellikleri aşağıda verilmektedir:

- Makalenin bu bölümleri ana metni oluşturmaktadır. Makalenin konusuna ilişkin yazılacaklar bu bölümde ele alınacaktır.
- Makale ana metni Times New Roman yazı fontu kullanılarak, tek satır aralığıyla ve 10 punto yazı büyüklüğünde yazılacaktır.
- Makale metninin tamamında ana başlık ve alt başlıklardan önce ve paragraf aralarında bir satır boşluk bırakılacaktır. Paragraf girintisi kullanılmayacaktır.
- Ana başlıklar 12 punto, koyu ve büyük harfler ile 1,5 satır aralığında yazılacaktır.
- Makaleler, A4 formatında, tüm sayfalarda üstten 2,5 cm, sağdan 2 cm, soldan 2 cm ve alttan 2 cm boşluk bırakılarak yazılacaktır.
- Satır sonları sağa dayalı olarak bitirilecek (iki yana yaslı) ve heceler bölünmeyecektir.
- Makalenin toplam sayfa sayısı 10'u geçmemelidir.
- Makale ana metninde tüm satırlar çift yana dayalı olarak başlayacak ve maddelemeler dışında girinti olmayacaktır.

1.1. Alt Başlıklar

Makalenin alt başlıklarında ana metnin ilgili konuları yer almaktadır. Alt başlıklar 12 punto, koyu, sadece baş harfleri büyük harflerle ve 1,5 satır aralığında yazılacaktır. Alt başlıklardan önce ve paragraflar arasında bir satır boşluk bırakılacaktır. Paragraf girintisi kullanılmayacaktır.

1.2. Şekiller ve Tablolar

Şekiller, Makale metni içinde siyah beyaz basıma uygun çözünürlükte kullanılacaktır. Şekil ve tabloların her biri 1'den başlayarak artan sırada numaralandırılacaktır. Şekil ve tablolardan önce metin içinde ilgili şekil ve tabloya atıfta bulunulacaktır. Şekil numarası ve adı, ilgili şeklin altında, tablo numarası ve adı ise ilgili tablonun üstünde olacak biçimde yerleştirilecek ve örnekte belirtildiği gibi açıklanacaktır (Tablo 1: Örnek Tablo Adı, Şekil 1: Örnek Şekil Adı). Şekil ve tablo numarası koyu yazılacaktır.

Şekiller ve tablolar mümkün olduğunca metin içinde bahsedildiği yere yakın yerleştirilecektir. Şekillerin ve tabloların büyüklüğü sayfa sınırlarını aşmayacaktır. Şekil ve tablo isimlerinin yazı büyüklüğü 10 punto olacak ve 1,5 satır aralığı kullanılacaktır. Şekil, tablo ve açıklamaları metin içinde ortalanarak yerleştirilmelidir.

Tablo 1: Tablo Açıklaması

Bölümler	Makale Başlığı	Ana Bölüm Başlığı	İngilizce Makale Başlığı	Ana Bölüm
Yazı Büyüklüğü (Punto)	12	12	12	10



Şekil 1: Şekle İlişkin Açıklama

1.3. Denklemler

Makale metni içerisinde kullanılacak olan denklemler ana metin yazısı ile aynı boyutlarda olmalıdır. Denklemler 1'den başlayarak artan sıra numarasına göre sıralanmalıdır. Denklemler ortalanarak yerleştirilmeli, denklem numarası denklemin yanına sağa dayalı olarak yazılmalıdır.

$$Y=X+B \quad (1)$$

2. ÖNEMLİ NOTLAR

Tüm Makaleler genel olarak aşağıdaki ana başlıkları içermelidir:

1. Giriş
2. Literatür Araştırması
3. Yöntem veya Metodoloji
4. Çözüm/Bulgular
5. Sonuç ve Öneriler
6. Kaynaklar

Giriş bölümünde ele alınan sorun/konu net olarak tanımlanmalı, çalışmanın önemi ve amacı belirtilmelidir. Gerektiğinde Giriş ve Literatür Araştırması başlıkları Giriş başlığı altında birleştirilebilir. Çalışmada kullanılan yöntem(ler) ile çözüm/bulgular, sonuçlar ve gelecek çalışmalar için önerilerin Makale içinde sunulması beklenmektedir.

3. BİLDİRİ SUNUM DOSYALARI

Makale sunum dosyaları da Makaleler için belirtilen içeriğe benzer sırayla hazırlanmalı ancak problemin/konunun tanımlanması, yöntem, çözüm/bulgular, sonuç ve önerilere ağırlık verilmelidir. Ayrıca, Makale sunum dosyaları, sunum süresi de dikkate alınarak hazırlanmalı ve slaytlar çok yazı içermemelidir.

4. KAYNAK DÜZENİ

Metin içerisinde kullanılan kaynaklara (Yazar Soyadı, Yılı) şeklinde atıfta bulunulacaktır. Eğer iki yazarlı ise (1.Yazar soyadı ve 2.Yazar soyadı, Yılı) şeklinde olacaktır. Üç ve daha fazla yazarlı ise (1.Yazar soyadı vd., Yılı) şeklinde atıfta bulunulacaktır. İnternet kaynaklarına ise (URL1), (URL2) şeklinde atıfta bulunulacaktır.

Metin içinde değinilen ve yararlanılan kaynaklar, “Kaynaklar” bölümünde sıralanacak ve başlık için 12 punto, metin için ise 10 punto karakter büyüklükleri seçilecektir. Kaynaklar, yazarların soyadı alfabetik sırasına göre, aynı yazar için kronolojik sırada olmak üzere yazar soyadı, yazar adının baş harfi, yılı, yayımla ilgili bilgiler verilerek düzenlenecektir. İlgili örnekler aşağıda ve Kaynaklar bölümünde verilmiştir:

- Kaynak, eğer bir makale ise; Tüm yazarların Soyadı, Adının baş harfi. (Yıl), “Makale Başlığı”, Dergi adı, Cilt(No), sayfa numarası düzeninde ve aşağıdaki örnekte verildiği şekilde yazılmalıdır:

Aksoy, A., Öztürk, N. (2011), “Supplier Selection and Performance Evaluation in Just-in-Time Production Environments”, Expert Systems with Applications, 38, pp.6351-6359.

- Kaynak, eğer bir kitap, yayımlanmış ders notu vb. ise; Tüm yazarların Soyadı, Adının baş harfi. (Yıl), Kitap Başlığı, Baskı No, Yayınevi, Yayınlandığı yer düzeninde ve aşağıdaki örnekte verildiği şekilde yazılmalıdır:

Tanyaş, M. (2014), Tedarik Zinciri Yönetimi, 2.Baskı, Nobel Yayınları, İstanbul.

- Kaynak, eğer bir bildiri (tam metin veya özet), poster, seminer vb. ise; Tüm yazarların Soyadı, Adının baş harfi. (Yıl), “Bildiri Başlığı”, Kongrenin Adı, Tarihi, Kongrenin yapıldığı yer, sayfa numarası düzeninde ve aşağıdaki örnekte verildiği şekilde yazılmalıdır:

Baki, B., Tanyaş, M. (2013), “Lojistik Hizmet Sağlayıcıların Lojistik Merkeze Olan Talebinin İncelenmesi”, II. Ulusal Lojistik ve Tedarik Zinciri Kongresi, 16-18 Mayıs, Aksaray Üniversitesi, Aksaray, ss.195-201.

- Kaynak, eğer bir tez ise; Yazarın Soyadı, Adının baş harfi. (Yıl), “Tezin Başlığı”, Üniversite, Enstitü, Bölüm, YL/Doktora Tezi, Şehir düzeninde ve aşağıdaki örnekte verildiği şekilde yazılmalıdır:

Baki, B. (2000), “Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılım Seçimi”, Karadeniz Teknik Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, İşletme Bölümü, Doktora Tezi, Trabzon.

- Kaynak, eğer bir araştırma raporu ise; Tüm yazarların Soyadı, Adının baş harfi. (Yıl), “Başlık”, Üniversite/organizasyon, Şehir düzeninde ve aşağıdaki örnekte verildiği şekilde yazılmalıdır:

Tanyaş, M. (2016), “Depo Yönetimi”, Boğaziçi University, İstanbul.

- Kaynak, eğer bir internet sitesi ya da yazar adı olmayan bir kaynak ise, aşağıdaki örnekte verildiği şekilde yazılmalıdır:

URL1, Trabzon AFAD (2016), Afetlerin Nedenleri, <http://www.trabzonafad.gov.tr/admin/files/1-Afet%20sunum2015-20160111-141433.pdf>, 29.06.2016.

TEŞEKKÜR

Bu bölümde istenildiğinde bir teşekkür metnine yer verilebilir. Ana metinden farklı olarak başlığı numaralandırılmayan bu bölümdeki karakter büyüklükleri başlık için 12 punto, metin için ise 10 punto alınacaktır.

KAYNAKLAR

- [1] Aksoy, A., Öztürk, N. (2011), “Supplier Selection and Performance Evaluation in Just-in-Time Production Environments”, Expert Systems with Applications, 38, pp.6351-6359.
- [2] Baki, B. (2000), “Kurumsal Kaynak Planlaması Yazılım Seçimi”, Karadeniz Teknik Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, İşletme Bölümü, Doktora Tezi, Trabzon.
- [3] Baki, B., Tanyaş, M. (2013), “Lojistik Hizmet Sağlayıcıların Lojistik Merkeze Olan Talebinin İncelenmesi”, II. Ulusal Lojistik ve Tedarik Zinciri Kongresi, 16-18 Mayıs, Aksaray Üniversitesi, Aksaray, ss.195-201.
- [4] Ene, S., Küçüköğlü, İ., Aksoy, A., Öztürk, N. (2016), “A Hybrid Metaheuristic Algorithm for the Green Vehicle Routing Problem with a Heterogeneous Fleet”, International Journal of Vehicle Design, 71(1/2/3/4), pp.75-102.
- [5] Küçüköğlü, İ., Öztürk, N. (2016), “Integrated Optimization for Material Flow and Placement Problem in Cross-Docking”, EURO 2016, 28th European Conference on Operational Research, 3-6 July, Poznan, Poland, pp.171-172.
- [6] Tanyaş, M. (2014), Tedarik Zinciri Yönetimi, 2.Baskı, Nobel Yayınları, İstanbul.
- [7] Tanyaş, M. (2016), “Depo Yönetimi”, Boğaziçi University, İstanbul.
- [8] URL1, Trabzon AFAD (2016), Afetlerin Nedenleri, <http://www.trabzonafad.gov.tr/admin/files/1-Afet%20sunum2015-20160111-141433.pdf>, 29.06.2016.